



PROCESO DE MATRICULA 2019

El presente documento traduce el proceso que se debe seguir para llevar a cabo la matrícula que corresponde al año lectivo 2019.

Tener actualizado los datos personales de la familia y/o apoderado (dirección, teléfono, celular, email, etc.) es de vital importancia, puesto que la comunicación es una competencia que permite desarrollar nuestras actividades de manera eficiente y eficaz.

REQUISITOS:

- Haber estado al día en sus pensiones durante todo el año 2018 y años anteriores.
- Haber cumplido con todos los materiales solicitados por la Institución Educativa.
- Haber cumplido con las disposiciones del área académica y psicológica del colegio.

ETAPAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN:

I Etapa: Información y recepción de la Propuesta Educativa (PERSONAL DE INFORMES)

II Etapa: Entrevista Personal con los padres de familia. (DIRECCIÓN-SUBDIRECCIÓN)

El horario de las entrevistas a los padres de familia: A partir de las 8:00 a.m.

El día y la hora de las entrevistas se concretarán con la familia solicitante de la vacante al presentar los documentos en la Secretaría Académica.

III Etapa: Evaluación Psicológica- Diagnostico del estudiante (PSICOLOGÍA)

IV Etapa: Pago de matrícula y entrega de resultados (TESORERÍA)

- Completar ficha de matrícula
- Firma de compromiso de honor 2019
- Entrega de Constancia de no adeudo de pensión del colegio de procedencia
- Pago de matrícula

PENSIONES

Inicial : S/. 340.00

Primaria : S/. 375.00

Secundaria : S/. 385.00

MATRICULA REGULAR (Alumnos Antiguos y aprobados)

Los alumnos antiguos se podrán matricular y/o separar su vacante teniendo en cuenta los siguientes días:

FECHAS	GRADO	EXTRATEMPORANEA
14 y 15 de enero	Primer grado	19 de enero
16 y 17 de enero	Segundo grado	19 de enero
18 y 21 de enero	Tercer grado	26 de enero
22 y 23 de enero	Cuarto grado	26 de enero
24 y 25 de enero	Quinto grado	26 de enero
28 y 29 de enero	Sexto grado	2 de febrero
30 y 31 de enero	Primer año	2 de febrero
1 y 4 de febrero	Segundo año	9 de febrero
5 y 6 de febrero	Tercer año	9 de febrero
7 y 8 de febrero	Cuarto año	9 de febrero
11 y 12 de febrero	Quinto año	13 de febrero

EDAD PARA EL INGRESO:

Cumplir con la edad establecida por el Ministerio de Educación hasta el 31 de marzo en cada nivel. Inicial y primaria (Inicial 3, 4 y años; 1er. Grado) De lo contrario no podrá ser aceptado por SIAGIE (Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa) que viene a ser como la RENIEC para los adultos.

FORMATOS QUE COMPLETAR PARA EL INGRESO:

Descargar de la página web y completar los siguientes documentos:

- Carta de referencia del nido o colegio ([descargarlo en página web](#))
- Completar la ficha de admisión 2018

FECHA PARA PRESENTAR EL EXPEDIENTE DE ADMISIÓN:

Presentarlo en la Secretaría del Colegio del 01 de noviembre del 2018 al 18 de febrero del 2019 o hasta completar las vacantes.

Documentación que se entrega en el proceso de matrícula:

FICHA DE EXPEDITO PARA MATRICULA JEBP			
N°	DOCUMENTO REQUERIDO	SI	Observaciones
01	Ficha de Psicopedagógico (para estudiante ingresante y para padres de familia) – Informe final		
02	Copia de Partida de Nacimiento estudiante (original en Inicial).		
03	Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) del estudiante.		
04	Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) de los padres.		

05	Copia de la cartilla de vacunas (sólo inicial).		
06	Ficha Única de matrícula original generada por el SIAGIE. La emite la IE de procedencia.		
07	Libreta de notas del colegio de procedencia.		
08	Certificados de estudios originales del colegio de procedencia.		
09	Certificado de conducta del colegio de procedencia (sólo primaria y secundaria).		
10	Constancia de no adeudo del colegio de procedencia.		
11	Carta de referencia del nido o colegio (descargarlo en página web)		
12	02 fotografías a color tamaño carné actualizadas.		
13	Recibo de servicios del domicilio (agua o luz).		
14	Constancia de Vacante del SIAGIE.		
15	Haber abonado la cuota de matrícula.		
16	En caso de que el postulante tenga apoderado(a) por ausencia de los padres, deberán adjuntar copia de la documentación legal que lo acredite.		
17	Dos fotografías tamaño carné de cada uno de los padres		
18	Otros documentos que el colegio considere necesarios.		
19	Documentos que certifiquen seguro de salud (ESSALUD, SIS, EPS)		

Plazo de entrega: hasta día de la evaluación psicológica

La Oficina de Admisión recibe el FILE COMPLETO en un folder, con la lista de cotejo desde el 01 de Noviembre del 2018 hasta cubrir el número de expedientes previstos para el proceso, según el nivel. El horario es de 8:30 a.m. a 04:00 p.m. Los documentos entregados no serán devueltos una vez culminado el proceso de admisión. Sólo podrán recoger el original de la partida de nacimiento en caso de no ser seleccionado.